

ГБПОУ «МИАССКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 01 Проведение профилактических мероприятий

МДК. 01.01. Здоровый человек и его окружение

2022 г.

Рассмотрено на заседании ЦМК ОП
Сестринское дело
Протокол № 1
от « 01 » 09 2022 г.

Председатель ЦМК ПМ
Ершова Т.В. Ершова Т.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Зам. директора по УВР
Ю.Б. Плюснина
« 01 » 09 2022 г.

РЕЦЕНЗИЯ

на программу разработанную преподавателями
Ершовой Т.В.

«Здоровый человек и его окружение»

Производственная практика

1. Соответствие программы: рабочая программа практики соответствует рабочей программе по МДК ПМ.01.01 Здоровый человек и его окружение, требованиям ФГОС, учебному плану Миасского медицинского колледжа.

1.1. Титульный лист: соответствует требованиям.

1.2. Пояснительная записка отражает цели и задачи изучаемой дисциплины, обосновывает важность изучения и актуальность курса, содержит знания и умения студентов, основные формы обучения.

1.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины составлен в соответствии с рабочей программой, учебным планом колледжа, соответствует ФГОС, содержит самостоятельную работу студентов.

1.4. Перечень ЗУНов имеются.

1.5 Самостоятельная работа предусмотрена в виде написания дневников, заполнения манипуляционных листов, создания презентаций.

1.6. Перечень литературы: представлен список основной и дополнительной литературы.

2. Заключение:

Данная программа составлена на основе рабочей программы, соответствует требованиям ФГОС по специальности «Сестринское дело», учебному плану, соответствует предъявленным требованиям и может быть использована в качестве рабочего документа при подготовке и проведении занятий.

Зав. производственной практикой _____



А. А. Лебедева

РЕЦЕНЗИЯ

на программу разработанную преподавателями

Ершовой Т.В.

«Здоровый человек и его окружение»

Производственная практика

1. Соответствие программы: рабочая программа практики соответствует рабочей программе по МДК ПМ.01.01 Здоровый человек и его окружение, требованиям ФГОС, учебному плану Миасского медицинского колледжа.

1.1. Титульный лист: соответствует требованиям.

1.2. Пояснительная записка отражает цели и задачи изучаемой дисциплины, обосновывает важность изучения и актуальность курса, содержит знания и умения студентов, основные формы обучения.

1.3. Тематический план и содержание учебной дисциплины составлен в соответствии с рабочей программой, учебным планом колледжа, соответствует ФГОС, содержит самостоятельную работу студентов.

1.4. Перечень ЗУНов имеются.

1.5 Самостоятельная работа предусмотрена в виде написания дневников, заполнения манипуляционных листов, создания презентаций.

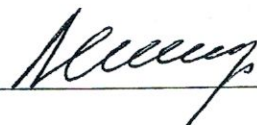
1.6. Перечень литературы: представлен список основной и дополнительной литературы.

2. Заключение:

Данная программа составлена на основе рабочей программы, соответствует требованиям ФГОС по специальности «Сестринское дело», учебному плану, соответствует предъявленным требованиям и может быть использована в качестве рабочего документа при подготовке и проведении занятий.

Главный врач

ГБУЗ «Городская больница №4»



А.В.Смирнов

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе
Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по
специальности среднего профессионального образования Сестринское дело /
квалификация Медицинская сестра

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Миасский медицинский колледж»

Разработчики: Ершова Т.В. – преподаватель специальных дисциплин

СОДЕРЖАНИЕ

Стр.

1. Паспорт программы производственной практики	4
2. Результаты освоения	6
3. Структура и содержание производственной практики	9
4. Условия реализации программы производственной практики	11
5. Контроль и оценка результатов производственной практики	14
6. Приложения	

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности Сестринское дело в части освоения вида профессиональной деятельности **Проведение профилактических мероприятий** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
- ПК 1.2 Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
- ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний

1.2. Цели и задачи производственной практики по профилю специальности

Формирование общих и профессиональных компетенций и приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности **Проведение профилактических мероприятий**.

В результате освоения программы производственной практики по профилю специальности студент должен:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода;

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий – 36 часов

1.4. Формы проведения производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и преподавателя профессионального модуля.

1.5. Место и время проведения производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01

Производственная практика по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 проводится в отделениях ЛПУ г. Миасса и Челябинской области, с которыми заключены договоры о социальном партнерстве.

Время прохождения производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 - не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих производственную практику по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01 на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.01

В период прохождения производственной практики по профилю специальности обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник производственной практики по профилю специальности
2. Цифровой отчет
3. Отчет по производственной практике
4. Характеристика

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

Результатом освоения обучающимися программы производственной практики по профилю специальности по профессиональному модулю ПМ.02, разделу ПМ 01 является приобретение практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности **Проведение профилактических мероприятий**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
ПК 1.2	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК.1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК.2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК.3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК.4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК.5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК.6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК.7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК.10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК.11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК.12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК.13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Перечень видов работ на производственной практике из рабочей программы профессионального модуля ПМ.01:

- оценка индивидуального здоровья человека
- обучение принципам здорового образа жизни
- обучение способам укрепления и сохранения здоровья
- обучение планированию семьи
- участие в проведении профилактических манипуляций для детей в различные возрастные периоды
- участие в проведении профилактических мероприятий женщин во время беременности, во время родов и в послеродовом периоде

3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01

<p>Тема 1</p> <p>Роль сестринского персонала в сохранении и укреплении здоровья</p> <p>Концепции здоровья</p> <p>Потребности человека в разные возрастные периоды</p>	Содержание		6
	1.	Демографическая ситуация в России, регионе.	
	2.	Роль сестринского персонала в сохранении и укреплении здоровья.	
	3.	Понятия: «здоровье», «образ жизни», «качество жизни».	
	4.	Факторы, влияющие на здоровье.	
	5.	Факторы риска здоровью.	
	6.	Центр здоровья. Школы здоровья.	
	7.	Понятия: «потребности человека», «возраст», «возрастные периоды», «хронологический возраст», «биологический возраст» и «юридический возраст».	
8.	Основные потребности человека в разные возрастные периоды	6	
<p>Тема 2</p> <p>Рост и развитие</p>	Содержание		
	1.	Понятия: «рост» и «развитие».	
	2.	Факторы, оказывающие воздействие на рост и развитие.	
	3.	Основные закономерности роста и развития человека.	
4.	Характеристика роста и развития в разные возрастные периоды.		
<p>Тема 3</p> <p>Внутриутробный период и период</p>	Содержание		6
1.	Внутриутробный период и период новорожденности:		

новорожденности		
	2.	Анатомо-физиологические особенности новорожденного.
	3.	Потребности новорожденного.
	4.	Основные проблемы периода новорожденности.
Период грудного возраста	5.	Анатомо-физиологические особенности, рост и развитие ребенка грудного возраста; универсальные потребности ребенка, способы их удовлетворения. Возможные проблемы.
	6.	Рост и развитие ребенка грудного возраста. Особенности физического и нервно-психического развития детей первого года жизни.
Период преддошкольного и дошкольного возраста. Период младшего школьного возраста.	7.	Вскармливание детей первого года жизни. Преимущества естественного вскармливания.
	8.	Смешанное и искусственное вскармливание.
	9.	Вскармливание детей старше года.
	10.	Анатомо-физиологические особенности, рост и развитие ребенка преддошкольного и дошкольного возраста. Основные потребности ребенка, способы их удовлетворения. Возможные проблемы. Факторы риска для детей этого возраста. Особенности адаптации ребенка в ДДУ.
	11.	Анатомо-физиологические особенности, рост и развитие ребенка младшего школьного возраста.

Период старшего школьного возраста (подростковый, пубертатный)			
	12.	Основные потребности, способы их удовлетворения.	
	13.	Возможные проблемы.	
	14.	Принципы создания безопасной окружающей среды для детей младшего школьного возраста. Адаптация детей в школе.	
		Анатомо-физиологические особенности, рост и развитие ребенка старшего школьного возраста. Характеристика переходного периода.	
		Основные потребности ребенка, способы их удовлетворения.	
		Возможные проблемы.	
		Физическое, половое, нервно-психическое и психо-социальное развитие подростков.	
Тема 4	Содержание		6
Здоровье семьи	1.	Понятие семьи. Типы, этапы жизненного цикла, основные функции семьи. Характеристика основных функций семьи.	
	2.	Права членов семьи. Значение семьи в жизни человека. Возможные медико-социальные проблемы семьи.	
	3.	Планирование семьи. Планирование беременности.	

	4. Последствия искусственного прерывания беременности.	
	5. Методы контрацепции.	
Тема 5 Период беременности и родов	Содержание	6
	1. Анатомо-физиологические, психологические и социальные особенности беременной.	
	2. Процесс оплодотворения и развития плодного яйца, плодных оболочек.	
	3. Физиологическое течение беременности.	
	4. Признаки беременности.	
	5. Влияния вредных факторов на развитие эмбриона и плода.	
	6. Дородовые патронажи.	
	7. Физиологические роды.	
	8. Причины наступления родов, предвестники родов.	
	9. Периоды родов.	
	10. Послеродовый период.	
Тема 6 Здоровье лиц пожилого и старческого возраста	Содержание	4
	1. Понятия «геронтология», «старость», «старение». Основные гипотезы старения.	
	2. Анатомо-физиологические и психологические особенности лиц пожилого и	

	старческого возраста.	
3.	Проблемы, возникающие при старении, в том числе связанные с изменением возможности удовлетворять универсальные потребности, способы их решения.	
4.	Аттестация практики	2
	Всего	36 ч

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике по профилю специальности

К производственной практике по профилю специальности по ПМ.01 **Проведение профилактических мероприятий** допускаются обучающиеся, освоившие

МДК.01.01. Здоровый человек и его окружение

Перед выходом на производственную практику по профилю специальности обучающийся должен:

иметь первоначальный практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни;
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия;
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики;
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания;
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации;

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе "школ здоровья".

К производственной практике по профилю специальности допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующим законодательством.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности по ПМ.01, в отделениях организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности.

4.3. Требования к информационному обеспечению производственной практики по профилю специальности

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: учеб.пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред. Б.В. Кабарухина. – Изд. 17 – е.- Ростов н/Дону : Феникс, 2017. – 474 с.

Дополнительные источники:

1. Ежова, Н. В. Педиатрия [Текст] / Н. В. Ежова, Е. М. Русакова, Г. И. Кашеева. – Изд. 7-е, доп. – М.: ОНИКС, 2008. - 592 с.
2. Ежова, Н. В. Педиатрия [Текст] : Практикум / Н. В. Ежова, Е. М. Русакова. – М.: ОНИКС, 2008. - 400 с.
3. Кучма, В. Р. Медико-профилактические основы обучения и воспитания детей [Текст] / В. Р. Кучма. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2005 . - 528 с.
4. Калмыкова, А. С. Здоровый ребенок от рождения до 7 лет [Текст] : учебное пособие / А. С. Калмыкова. - Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 335 с.
5. Руководство по амбулаторно-поликлинической педиатрии [Текст] / под ред. А. А. Баранова. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 592 с.
6. Руководство по медицинской профилактике [Текст] / под ред. Р. Г. Оганова, Р. А. Хальфина. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 464 с.
7. Руководство по первичной медико-санитарной помощи [Текст]. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2006. - 1584 с.
8. Соколова, Н. Г. Педиатрия с детскими инфекциями. [Текст] / Н. Г. Соколова. – изд. 4-е, перераб. и доп. / Н. Г. Соколова, В. Д. Тульчинская; под общей ред. Р. Ф. Морозовой - Р-на-Дону: Феникс, 2006. - 446 с.
9. Тульчинская, В. Д. Здоровый ребенок [Текст] : учеб. пособие / В. Д. Тульчинская. – 4-е изд. - Ростов н/Д.: Феникс, 2009. - 347 с.
10. Шабалов, Н. П. Педиатрия [Текст] / Н. П. Шабалов, А. Г. Румянцев. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 1024 с.

Электронные ресурсы

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ – <http://www.minzdravsoc.ru>

2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – <http://www.rosпотrebnadzor.ru>
11. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – <http://www.fcgsen.ru>
12. Информационно – методический центр «Экспертиза» – <http://www.crc.ru>
13. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения – <http://www.mednet.ru>

Периодические издания:

1. Терапевтический архив
2. Главная медицинская сестра
3. Медицинская помощь
4. Медицинская сестра
5. Сестринское дело

4.4. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики по профилю специальности

Аттестация производственной практики по профилю специальности проводится в форме собеседования в последний день производственной практики на базах практической подготовки / оснащенных кабинетах колледжа.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики по профилю специальности и представившие полный пакет отчетных документов и характеристику с производственной практики.

В процессе аттестации проводится экспертиза формирования общих и профессиональных компетенций и приобретения практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

1. формирования профессиональных компетенций;
2. формирования общих компетенций;
3. ведения документации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация знаний роли сестринского персонала и направлений сестринской деятельности при проведении оздоровительных, профилактических мероприятий; - демонстрация знаний роли сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к проведению оздоровительных, профилактических мероприятий; - полнота и точность соблюдения требований и рекомендаций к организации мероприятий по проведению диспансеризации, работе «школ здоровья»; - точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации; - грамотность ведения медицинской документации. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за действиями на практике - оценка результатов выполнения практических манипуляций - характеристика с производственной практики - оценка результатов дифференцированного зачета
ПК1.2. Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения	<ul style="list-style-type: none"> - полнота и точность соблюдения требований и условий проведения обучения населения принципам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - полнота и точность рекомендаций по вопросам 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за действиями на практике - оценка результатов выполнения практических манипуляций - характеристика с производственной практики - оценка результатов дифференцированного зачета

	<p>иммунопрофилактики пациенту и его окружению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации. 	
<p>ПК1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний</p>	<ul style="list-style-type: none"> - знания принципов здорового образа жизни, рационального и диетического питания; - знания по основам иммунопрофилактики различных групп населения; - знания о здоровье в разные возрастные периоды, возможных факторах риска здоровью; - знания направлений сестринской деятельности по сохранению здоровья; - полнота и точность рекомендаций по вопросам здорового образа жизни; - полнота и точность рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; - правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных средств пропаганды здорового образа жизни; - владение методами ораторского искусства; - демонстрация деловой и творческой активности. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение за действиями на практике - оценка результатов выполнения практических манипуляций - характеристика с производственной практики - оценка результатов дифференцированного зачета

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
------------	---------------------------------------	----------------------------------

(общие компетенции)		
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p>	<p>- правильность понимания социальной значимости профессии медсестры</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной практике</p> <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</p>	<p>- обоснованность применения методов и способов решения профессиональных задач, анализ эффективности и качества их выполнения</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной практике</p> <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<p>- точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной практике</p> <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной</p>

		<p>практике</p> <ul style="list-style-type: none"> - характеристика с производственной практики
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития</p>	<ul style="list-style-type: none"> - грамотность и точность нахождения и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий на производственной практике - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике - характеристика с производственной практики
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<ul style="list-style-type: none"> - правильность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности медсестры 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов дифференцированного зачета; - наблюдение за действиями на учебной практике; - оценка действий на учебной практике
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями</p>	<ul style="list-style-type: none"> - эффективность использования полученных профессиональных знаний 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий на производственной практике - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике - характеристика с

		производственной практики
ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	- осознание полноты ответственности за работу подчинённых, за результат выполнения заданий	- наблюдение и оценка действий на производственной практике - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике - характеристика с производственной практики
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации	- эффективность планирования обучающимися повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации	- наблюдение и оценка действий на производственной практике - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике - характеристика с производственной практики
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	- рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности - компетентность в своей области деятельности	- наблюдение и оценка действий на производственной практике - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении

		<p>профессиональной деятельности на производственной практике</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>
<p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия</p>	<p>- бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной практике</p> <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>
<p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>- готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной практике</p> <p>- интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике</p> <p>- характеристика с производственной практики</p>
<p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, учебной</p>	<p>- рациональность организации рабочего места с соблюдений необходимых требований и правил безопасности</p>	<p>- наблюдение и оценка действий на производственной</p>

<p>санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности</p>		<p>практике</p> <ul style="list-style-type: none"> - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике - характеристика с производственной практики
<p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>- систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний</p>	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдение и оценка действий на производственной практике - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на производственной практике - характеристика с производственной практики

Дневник

по производственной практике студента

ФИО студента _____

Группа, бригада _____

Место прохождения практики _____

Руководитель практики:

Общий – ФИО (его должность) _____

Непосредственный – ФИО (его должность) _____

Методический – ФИО (его должность) _____

График прохождения практики:

Дата	Цикл	время	Место проведения

<p style="text-align: center;">Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Отделение: _____</p> <p>Дата: _____</p> <p>Краткое сообщение: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись студента _____</p> <p>Подпись непосредственного руководителя: _____ / _____ /</p> <p>Печать ЛПУ (отделения)</p>	<p style="text-align: center;">Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Отделение: _____</p> <p>Дата: _____</p> <p>Краткое сообщение: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись студента _____</p> <p>Подпись непосредственного руководителя: _____ / _____ /</p> <p>Печать ЛПУ (отделения)</p>
<p style="text-align: center;">Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Отделение: _____</p> <p>Дата: _____</p> <p>Краткое сообщение: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись студента _____</p> <p>Подпись непосредственного руководителя: _____ / _____ /</p> <p>Печать ЛПУ (отделения)</p>	<p style="text-align: center;">Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>Отделение: _____</p> <p>Дата: _____</p> <p>Краткое сообщение: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Подпись студента _____</p> <p>Подпись непосредственного руководителя: _____ / _____ /</p> <p>Печать ЛПУ (отделения)</p>

План заполнения дневника.

Дата Отделение	Содержание проделанной работы	Оценка и подпись непосредственного руководителя
	А) что видел и наблюдал студент;	
	Б) что студентом было проведено самостоятельно или под руководством Ф.И.О. возраст, диагноз курируемых больных. Лечение. Образцы направлений, результатов анализов, температурных листов и т.д. Ежедневно выписать рецепты на 1-2 лекарственных средств. Знать механизм действия и группу лекарственных препаратов	

Цифровой отчет практики по профилю специальности

База практики _____

Специальность «Сестринское дело»
(базовый уровень СПО) _____

Курс _____

Группа _____

Ф.И.О. _____

2014г.

Здоровый человек и его окружение

№ п/п	Наименование манипуляции	Дни практики		Общее количество	Оценка
Отделение педиатрии					
1	Оценка физического развития детей разного возраста:				
2	рост				
3	вес				
4	окружность грудной клетки				
5	окружность головы				
6	измерение АД				
7	измерение PS				
8	измерение ЧДД				
9	Уход за ребенком в различные возрастные периоды:				
10	уход за глазами				
11	уход за ушами				
12	обработка носовых ходов				
13	уход за кожей, естественными складками				
14	обработка пупочной ранки				
15	пеленание				
16	купание новорожденных				
17	Кормление из бутылочки				
18	Кормление детей				
19	Приготовление смеси для искусственного кормления				
Отделение гинекологии					
20	Знакомство с работой школ здоровья				
21	Контроль за состоянием беременных и подготовка к родам:				
22	рост				
23	вес				
24	измерение АД				
25	измерение PS				
26	измерение ЧДД				
27	Определение отеков				
28	Подсчет суточного диуреза				
29	Сбор гинекологического анамнеза				
30	Забор биологического материала для лабораторного исследования:				
31	моча по Зимницкому				
32	общий анализ мочи				
33	моча по Нечипоренко				
34	Проведение бесед о здоровом образе жизни				

Отделение терапии или гериатрии					
35	Оценка функционального состояния лиц пожилого возраста:				
36	измерение АД				
37	измерение PS				
38	измерение ЧДД				
39	измерение t тела, регистрация в температурном листе				
40	Уход за пациентами пожилого возраста				
41	Соблюдение личной гигиены пациента				
42	Смена нательного белья				
43	Смена постельного белья				
44	Транспортировка и сопровождение на процедуры, обследование				
45	Профилактика пролежней				

Непосредственный руководитель _____

ОТЧЕТ о работе во время прохождения практики по профилю специальности "Сестринское дело" (базовый уровень СПО)

?

студента (тки) _____ курса _____ группы ГБОУ СПО (ССУЗ) «Миасский медицинский колледж»

За время прохождения практики мною _____
Ф.И.О. (полностью)

выполнены следующие работы:

Трудности, испытанные в процессе прохождения практики:

- а) трудности в установлении контактов с врачом, с мед. персоналом, с пациентами;
- б) неуверенность в своих действиях, боязнь самостоятельной работы;
- в) недостаточное владение практическими навыками и умениями;
- г) недостаточное знание теоретического материала;
- д) неумение применять теоретические знания на практике;
- е) неумение вести санитарно-просветительную работу среди населения;
- ж) другие (напишите
какие) _____

Мною были допущены ошибки в процессе прохождения практики: _____

Смог (смогла) закрепить полученные знания на практике (если «нет», то по каким причинам):

Смог (смогла) реализовать свою активность в ходе практики (если «нет», то почему):

- был ограничен объем работы;
- сам (а) не проявлял (а) желания;
- не было контакта с пациентами;
- другие

Возможность выполнить весь перечень манипуляция была (если «нет» – указать причину):

Общая оценка практики _____

Непосредственный руководитель практики _____

М.П.
ЛПУ

(подпись)

ХАРАКТЕРИСТИКА
о работе во время прохождения практики
по профилю специальности «Сестринское дело» (базовый уровень
СПО)

(Ф.И.О. студента)

Проходил практику на базе

с 01.12.2014г. по 20.12.2014г.

1. Работал по программе (или нет)

2. Умеет применять теорию на практике (или нет)

3. Производственная дисциплина

4. Прилежание

5. Внешний вид студента

6. Проявление интереса к специальности

7. Умеет ли заполнять мед. документацию, выписывать рецепты

8. Индивидуальные особенности (подчеркнуть)

- морально – волевые качества

- честность

- инициатива

- уравновешенность

- выдержка

- отношение к пациентам

другие

9. Участие в санитарно – просветительской работе

10. Замечания по практике

11. Практику прошел (ла) с оценкой

12. Заключение

М.П.

Непосредственный руководитель

подпись

ЛПУ

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе “Содержание и объем проделанной работы” регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе “Оценка и подпись руководителя практики“ учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. Отчет по итогам практики составляется из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, в чем помог лечебному процессу и учреждению.

№ пп	Перечень манипуляций
1.	Оценить состояние новорожденного ребенка определить наличие у него физиологических состояний
2.	Собрать анамнез жизни новорожденного ребенка выявить факторы риска формирования здоровья
3.	Провести утренний гигиенический уход за кожей, слизистыми новорожденного ребенка
4.	Провести общую гигиеническую ванну новорожденному ребенку
5.	Осуществить пеленание новорожденного ребенка открытым и закрытым способом
6.	Составить план беседы по профилактике гипогалактии
7.	Составить план беседы по профилактике опрелостей
8.	Провести взвешивание новорожденного ребенка и детей грудного возраста, оценить показатели используя эмпирические формулы и центильные таблицы
9.	Провести измерение окружности головы, грудной клетки оценить показатели
10	Составить примерное меню на день ребенку грудного возраста при частично грудном и искусственном вскармливании
11	Рассчитать суточный и разовый объем питания ребенку грудного возраста
12	Составить план беседы по организации безопасной среды для ребенка
13	Оценить физическое и нервно - психическое развитие (НПП) ребенка грудного возраста с использованием оценочных таблиц
14	Оценить формулу прорезывания зубов
15	Составить план диспансеризации детей периодов новорожденности и грудного возраста
16	Оценить состояние ребенка, определить факторы риска здоровья ребенка дошкольном и школьном возрастах
17	Провести взвешивание ребенка, оценить показатели, используя эмпирические формулы и центильные таблицы
18	Составить примерное меню на день детям дошкольного и дошкольного возраста

19	Оценить физическое и НПП детей данной группы
20	Составить план беседы по организации безопасной среды для ребенка
21	Составить план беседы по организации игр как элемент формирования навыков у детей
22	Составить план беседы по организации физического воспитания и закаливания
23	Составить план диспансеризации
24	Оценить состояние ребенка, определить факторы риска здоровья ребенка
25	Провести взвешивание ребенка, оценить показатели используя эмпирические формулы и центильные таблицы
26	Оценить физическое и НПП детей данной группы
27	Составить примерное меню на день
28	Измерить частоту дыхания, сердечных сокращений, оценить используя оценочные таблицы
29	Составить план беседы по организации безопасной среды для ребенка
30	Составить план беседы по гигиеническому воспитанию и организации питания подростков
31	Оценка состояния здоровья мужчины и женщины
32	Составление плана профилактических бесед по формированию здорового образа жизни
33	Консультирование пациентов по планированию семьи
34	Оценка состояния здоровья беременной женщины.
35	Обучение немедикаментозным способам обезболивания родов
36	Составление рекомендаций по формированию здорового образа жизни
37	Выявление факторов риска здоровья женщины зрелого возраста
38	Выявление факторов риска здоровья мужчины зрелого возраста
39	Выявление факторов риска здоровья беременной, женщины, роженицы и родильницы
40	Выпуск средств массовой пропаганды ЗОЖ (памятки, листовки, санбюллетени, рекомендации)