

СОГЛАСОВАНО:

Советом Учреждения
ГБПОУ
«Миасский медицинский колледж»
Протокол № 6
«15» 11 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Миасский медицинский колледж»
от «16» 11 ЧЕЛ. 2021 г. № 139
Директор / В.Л. Шульц



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности в ГБПОУ «Миасский медицинский колледж»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ, Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. № 1441 и уставом ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» (далее – Учреждение).

1.2. Под приносящей доход деятельностью понимается иная деятельность, осуществляемая за плату за счет средств физических и юридических лиц (далее – заказчик).

В дальнейшем платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе именуется платная деятельность.

1.3. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 7 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1 Понятия в положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

2.2 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

2.3 Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

2.4 Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.5 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2.6 Учреждение вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и дисциплин

2.7 Переход обучающихся с платного обучения на бесплатное происходит при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе. Переход осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 6 июня 2013 г. № 443.

3. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

3.1 Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2 Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.3 Информация, предусмотренная пунктами 3.1 и 3.2 настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5 Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3.7 Ответственность исполнителя и заказчика:

3.7.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.7.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.7.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время

оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

3.7.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.7.6 По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

4. Права заказчика платных образовательных услуг.

4.1 Стоимость обучения устанавливается приказом директора Колледжа.

4.2 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.3 Стоимость образовательных услуг, сроки выплаты и величина разовых взносов определяются Договором.

4.4 При восстановлении Потребителя в число студентов, оплата обучения устанавливается исходя из цен на обучение, существующих в момент восстановления Потребителя.

4.5 При заключении договора об образовании по образовательным программам среднего профессионального образования оплата производится один раз в семестр:

- за 1 семестр 1 курса обучения – в момент заключения договора;
- последующие курсы – за осенний семестр соответствующего курса до 1 сентября, за весенний семестр соответствующего курса до 1 февраля текущего года по безналичному расчету.

4.5.1 В случае задержки оплаты на срок более 15 дней, обучение Потребителя приостанавливается, (Потребитель лишается права сдавать зачеты, экзамены, контрольные, курсовые и выпускные квалификационные работы), а при задержке оплаты на срок более 30 дней – лишается права посещать занятия. Возобновление учебных мероприятий возможно лишь после погашения задолженности по оплате.

4.6 В случае досрочного расторжения договора Исполнитель возвращает Заказчику произведенную им оплату, за вычетом фактически понесенных Исполнителем расходов:

- при издании приказа об отчислении после 15 числа текущего месяца, расчет денежных средств производится с месяца издания приказа;
- при издании приказа об отчислении после 15 числа текущего месяца, расчет денежных средств производится с месяца, следующего за месяцем издания приказа.

5. Права заказчика платных образовательных услуг.

5.1. При обучении в Колледже Заказчик пользуются правами, предусмотренными Уставом Колледжа, локальными актами Колледжа, Законом РФ «Об образовании».

6. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

6.1. Учреждение вправе вести иную приносящую доход деятельность для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- торговля готовой продукцией;
- сдача имущества в аренду;

6.2. Для осуществления иной приносящей доход деятельности в Учреждении могут быть созданы структурные подразделения, которые выступают исполнителями при осуществлении того или иного вида деятельности, установленного пунктом 6.1 настоящего Положения.

Указанные подразделения создаются приказом директора и действуют на основании устава и положений о структурных подразделениях.

7. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

7.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

7.2. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- учебные материалы;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- накладные расходы;

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

7.3. Совет Учреждения в соответствии с уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

7.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Учреждения осуществляют директор, главный бухгалтер.

7.5. Заместитель директора по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

7.6. Руководители подразделений, осуществляющих платную деятельность, разрабатывают, реализуют проекты (программы) работы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несут ответственность за их реализацию в соответствующем подразделении Учреждения.

7.7. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Учреждение не вправе принимать решения о сдаче в аренду особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления.

8. Основные направления использования средств от платной деятельности

8.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

8.2. Учреждение самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. В том числе Учреждение самостоятельно определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам и начисления на них – 60%
- создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития (прочие выплаты, услуги связи, транспортные услуги, коммунальные услуги, арендная плата за пользование имуществом, услуги по содержанию имущества, прочие работы и услуги с соответствии с целями и задачами учреждения (в том числе участи в акциях, номинациях для повышения престижа учебного заведения), прочие расходы, увеличение стоимости основных средств (приобретение мебели, технических средств, оргтехники, оборудования и т.п.), увеличение стоимости материальных запасов (в том числе ГСМ, медикаменты и прочие материальные запасы) – 40%.
- При экономии по прочим расходам организационного и материально-технического развития, фонд на оплату труда может быть увеличен до 75%

8.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – на лицевые счета Учреждения, открытые в Казначействе России.
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Учреждения.

8.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения. Подразделения самостоятельно разрабатывают план финансово-хозяйственной деятельности в части средств от платной деятельности. Планы подразделений утверждаются директором по представлению руководителей соответствующих подразделений. Корректировка планов производится по представлению руководителей подразделений по мере необходимости и утверждается директором Учреждения. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором Учреждения.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

8.4. Формы планов финансово-хозяйственной деятельности и порядок их представления на утверждение устанавливаются в соответствии с порядком, установленным учредителем.

8.5. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Учреждения производится в порядке, принятом в Учреждении, при этом структура фонда заработной платы педагогического персонала составляет не менее 70 % от фонда оплаты труда, прочий персонал и АУП не более 30 %.

9. Контроль и ответственность

9.1. Учреждение в лице директора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;

9.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет директору Учреждения информацию об использовании средств от платной деятельности.

9.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать руководителей подразделений информацией о доходах и расходах подразделений, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений и прочем в части, касающейся конкретного подразделения. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

9.4. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год дает совет Учреждения.

10. Заключительная часть

10.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству.

Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании совета Учреждения.

Настоящее Положение может быть отменено только решением совета Учреждения.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

10.3. С текстом настоящего Положения руководители всех подразделений, главный бухгалтер должны быть ознакомлены под роспись.