

СОГЛАСОВАНО:

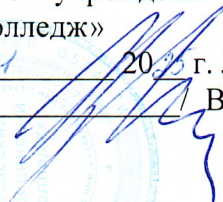
Советом Учреждения
ГБПОУ

«Миасский медицинский колледж»

Протокол № 7
«26» 11 2025 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора Государственного
бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Миасский
медицинский колледж»

от «27» 11 2025 г. № 294-Дх
Директор  В.Л. Шульц

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕМИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ**

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
«Миасский медицинский колледж»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о премировании (далее - Положение) является локальным нормативным актом, определяющим виды и размеры премий, порядок, сроки, основания и условия премирования работников ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» (далее - работники).

1.2. Под премированием в Положении понимается выплата работникам премий - денежных сумм сверх размера заработной платы, включающей должностной оклад и надбавки к нему.

1.3. Положение распространяется на всех работников, состоящих в трудовых отношениях с ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» (далее - работодатель) на основании заключенных трудовых договоров и работающих по основному месту работы.

1.4. Положение вводится в целях усиления материальной заинтересованности работников в качественном выполнении работы, достижения лучших результатов деятельности, повышения профессионального уровня и укрепления трудовой дисциплины.

1.5. Премирование является правом, а не обязанностью работодателя. Премия не является гарантированной или обязательной к начислению выплатой.

1.6. Начисление и выплата премий осуществляется при наличии экономии фонда заработной платы.

1.7. Премии выплачиваются из фонда оплаты труда Работодателя с учетом показателей эффективности.

2. ВИДЫ И РАЗМЕР ПРЕМИИ

2.1. Положением предусматриваются следующие виды премий:

- квартальная премия;
- годовая премия;
- в связи с профессиональными праздниками

2.2. Премии устанавливаются в размере:

- квартальная - до 200% размера должностного оклада либо в абсолютном размере;
- годовая - до 200% размера должностного оклада либо в абсолютном размере;
- в связи с профессиональными праздниками - до 100% размера должностного оклада либо в абсолютном размере.

3. ОСНОВАНИЯ И УСЛОВИЯ НАЗНАЧЕНИЯ ПРЕМИЙ

3.1. Основаниями начисления квартальной или годовой премии, а также премии в связи с профессиональными праздниками являются:

- качество профессиональной, в том числе педагогической, воспитательной и методической работы в колледже:
 - личное успешное участие в конкурсах, соревнованиях, научных конференциях и т.д.;

- за достигнутые личные положительные результаты, отмеченные по результатам проверок учебной, воспитательной и методической работы, лицензирования и аккредитации колледжа;
- при награждении педагогических работников грамотами не ниже областного уровня, государственными и ведомственными наградами;
- написание методических пособий, разработок, учебных пособий при наличии положительных рецензий и издании их на региональном уровне.
- выполнение организационных мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг;
- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди других образовательных учреждений.
- высокое качество профессиональной, в том числе педагогической, воспитательной и методической работы со студентами:
 - высокое качество подготовки студентов к государственной итоговой аттестации;
 - успешное выступление студентов (личное и коллективное) в мероприятиях не ниже областного уровня.

3.2. Премирование других работников колледжа может производиться:

- успешное и добросовестное выполнение работником своих должностных обязанностей, проявленную инициативу и творческий подход к делу в соответствующем периоде;
- освоение новых профессиональных технологий;
- успешную работу в условиях, отличающихся от стандартных (устранение аварийных ситуаций на системах жизнеобеспечения зданий колледжа, и т.п.);
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- отсутствие замечаний со стороны руководителя относительно качества выполнения трудовых обязанностей;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

3.3. Премирование по данным основаниям (п.3.2.) производится по итогам квартала, календарного года.

3.4. Условием начисления премий является отсутствие следующих, установленных в отношении работника, обстоятельств:

- несоблюдение требований по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- наличие претензий, жалоб, дисциплинарных взысканий;
- совершение прогула;
- появление на работе в нетрезвом состоянии;
- отсутствие на работе без уважительных причин более 3 часов непрерывно или суммарно в течение рабочего дня.

3.5. Премияльные выплаты, указанные в 2.1. настоящего положения начисляются за фактически отработанное время.

3.6. Нарушения, которые не повлекли дисциплинарного взыскания, но являются основанием для не начисления премии, подтверждаются служебными записками руководителей подразделений, актами, докладными записками, данными электронных систем и т.п.

4. ПОРЯДОК НАЧИСЛЕНИЯ И СРОКИ ВЫПЛАТЫ ПРЕМИИ

4.1. Квартальная и годовая премии начисляются и выплачиваются по результатам работы за квартал и за год соответственно с учетом фактически отработанного времени в соответствующем периоде.

4.1.1. Сотрудникам, занимающим штатные должности с неполным рабочим днем, в том числе по совместительству, размеры премиальных выплат устанавливаются на общих основаниях и зависят от их личного вклада в общие результаты работы коллектива, структурного подразделения.

4.1.2. Лицам, вновь поступившим на работу в ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» премия может быть выплачена за неполный квартальный период по усмотрению руководителя соответствующего структурного подразделения.

4.2. Премия начисляется и выплачивается на основании приказа руководителя организации по представлению руководителей структурных подразделений.

4.2.1. Представление оформляется в свободной форме в виде списка работников, подлежащих премированию, с указанием предполагаемого размера премии и причин, послуживших основанием для ходатайства о премировании.

Отдельно указываются работники, которым предлагается не начислять и не выплачивать премию при несоблюдении ими условий, указанных в п. 3.4 Положения либо в отношении которых предлагается снизить размер премии в соответствии с п. 3.4 Положения. При этом указывается период, за который премия не начисляется и не выплачивается либо снижается. По каждому работнику отражаются причины, послужившие основанием для снижения размера премии (её не начисления).

4.2.2. Представление о премировании передается в бухгалтерию:

- до 3-го числа месяца, следующего после окончания I, II и III кварталов, - для начисления и выплаты премии за I, II и III квартал;
- до 10 декабря - для начисления и выплаты годовой премии и премии за IV квартал;
- в течение 10 рабочих дней для начисления и выплаты премии в связи с профессиональными праздниками.

4.3. Бухгалтерия представляет директору справку о расходах за соответствующий период времени, о фонде оплаты труда и размере средств, направляемых на единовременное поощрение работников.

4.4. Директор после получения от бухгалтерии справки, указанной в пункте 4.3. настоящего Положения, утверждает общий размер премии к выплате за выполнение показателей премирования.

4.5. Заместители директора, курирующие соответствующие подразделения вносят предложения о размере поощрения руководителей структурных подразделений.

4.6. Руководители структурных подразделений подают соответствующим заместителям директора предложения о поощрении конкретных работников. В предложении о премировании должны быть указаны основания премирования и предполагаемый размер премии по каждой предложенной кандидатуре.

4.7. Согласованные предложения представляются на утверждение директору и после утверждения директором являются основанием для издания приказа по ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» о выплате работникам премий.

4.8. Директор самостоятельно формирует предложения о премировании своих заместителей, руководителей структурных подразделений, главного бухгалтера.

4.9. Сроки выплаты премий:

- квартальные премии - при окончательном расчете за последний месяц квартала, за который начислена премия;
- годовая премия - при окончательном расчете за последний месяц года, за который начислена премия;
- премия в связи с профессиональными праздниками - при окончательном расчете за месяц, в котором было принято решение о выплате премии.

5. Заключительные положения

5. Настоящее Положение о премировании работников ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» вступает в силу с 26 ноября 2025 года и действует до принятия нового положения, регулирующего вопросы премирования.