

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Миасский медицинский колледж»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ООД.05ИНФОРМАТИКА**

*базовый уровень*

***профиль обучения:*** естественно-научный

31.02.01 Лечебное дело

34.02.01 Сестринское дело

33.02.01 Фармация

2023 г.

Рассмотрено на заседании ЦМК ООД  
Протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.  
Председатель ЦМК ООД

\_\_\_\_\_ Гребнева Е.В.

УТВЕРЖДАЮ:  
Зам. директора по УВР

\_\_\_\_\_ Плюснина Ю.Б.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

Программа разработана на основе ФГОС СОО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями от 29 декабря 2014 г., 31 декабря 2015 г., 29 июня 2017 г., 24 сентября, 11 декабря 2020 г., 12 августа 2022 г.), ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело (Приказ Министерства образования и науки РФ от 04.07.2022 г. № 526) и с учетом Примерной рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Информатика» для профессиональных образовательных организаций, разработанной ФГБОУ ДПО ИРПО.

**Разработчик(и):**

Петухова В.В. – преподаватель информатики ГБПОУ «Миасский медицинский колледж»

Бахарева В.В. – преподаватель информатики ГБПОУ «Миасский медицинский колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	21

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ИНФОРМАТИКА**

## **1.1. Область применения рабочей программы**

Программа учебной дисциплины предназначена для изучения информатики в профессиональных образовательных организациях, реализующих образовательную программу среднего общего образования в пределах освоения основной профессиональной образовательной программы СПО (ОПОП СПО) на базе основного общего образования.

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Информатика является обязательной общеобразовательной дисциплиной и входит в состав цикла Общеобразовательные и учебные дисциплины базовые.

## **1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины**

Рабочая программа по дисциплине «Информатика» учитывает общую нацеленность образовательного процесса на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и способствует освоению следующих личностных, метапредметных и предметных результатов, а также формированию следующих общих компетенций (ОК):

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие (личностные и метапредметные)	Дисциплинарные
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p><b>В части трудового воспитания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие;</li> <li>- готовность к активной деятельности технологической и социальной направленности, способность инициировать, планировать и самостоятельно выполнять такую деятельность;</li> <li>- интерес к различным сферам профессиональной деятельности,</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p> <p><b>а) базовые логические действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне;</li> <li>- устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;</li> <li>- определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;</li> <li>- выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;</li> <li>- вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;</li> <li>- развивать креативное мышление при решении жизненных проблем</li> </ul> <p><b>б) базовые исследовательские действия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками учебно-исследовательской и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных; соблюдение требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;</li> <li>- уметь организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях; наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах</li> </ul>

	<p>проектной деятельности, навыками разрешения проблем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять причинно-следственные связи и актуализировать задачу, выдвигать гипотезу ее решения, находить аргументы для доказательства своих утверждений, задавать параметры и критерии решения;</li> <li>- анализировать полученные в ходе решения задачи результаты, критически оценивать их достоверность, прогнозировать изменение в новых условиях;</li> <li>- уметь переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;</li> <li>- уметь интегрировать знания из разных предметных областей;</li> <li>- выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные подходы и решения;</li> <li>- способность их использования в познавательной и социальной практике</li> </ul>	
<p><b>ОК 02.</b> Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>В областиценности научного познания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;</li> </ul> <p><b>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «информационная система»;</li> <li>- владеть методами поиска информации в сети Интернет; уметь критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;</li> <li>- понимать основные принципы устройства и функционирования компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;</li> </ul>

	<p><b>в) работа с информацией:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть навыками получения информации из источников разных типов, самостоятельно осуществлять поиск, анализ, систематизацию и интерпретацию информации различных видов и форм представления;</li> <li>- создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;</li> <li>- оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;</li> <li>- использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;</li> <li>- владеть навыками распознавания и защиты информации, информационной безопасности личности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире;</li> <li>- понимать основные принципы дискретизации различных видов информации;</li> <li>- владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления;</li> <li>- уметь создавать текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);</li> <li>- иметь представления о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей;</li> <li>- уметь разрабатывать и реализовывать в виде программ базовые алгоритмы;</li> <li>- уметь создавать веб-страницы; умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных</li> </ul>
--	--	---

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины</b>	<b>117</b>
<b>Основное содержание</b>	<b>83</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	41
практические занятия	42
<b>Профессионально ориентированное содержание</b>	<b>32</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	22
<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)</b>	<b>2</b>



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Коды общих компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Основное содержание</b>			
<b>Раздел 1.</b>	<b>Информация и информационная деятельность человека</b>	<b>36</b>	
<b>Тема 1.1. Информация и информационные процессы</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Понятие «информация» как фундаментальное понятие современной науки. Виды и свойства информации. Представление об основных информационных процессах, о системах.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Тема 1.2. Подходы к измерению информации</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 02
	Подходы к измерению информации (содержательный, алфавитный). Единицы измерения информации. Информационные объекты различных видов. Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Передача и хранение информации.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Тема 1.3. Информационное общество.</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	
	Понятие информационного общества, информационная культура. Информационные ресурсы		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Тема 1.4. Компьютер и</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 02

<b>цифровое представление информации. Устройство компьютера</b>	Принципы построения компьютеров. Внешняя память. Устройства ввода-вывода. Поколения ЭВМ. Архитектура ЭВМ 5 поколения. Основные характеристики компьютеров. Программное обеспечение: классификация и его назначение.		
	<b>Практические занятия</b>	0	
<b>Тема 1.4. Системы счисления. Кодирование информации</b>	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 02
	Представление чисел в позиционных системах счисления. Перевод чисел из q-ичной системы в десятичную систему счисления. Перевод из одной позиционной системы счисления в другую. Кодирование чисел		
	<b>Практические занятия</b> 1. Перевод чисел из q-ичной системы в десятичную систему счисления 2. Кодирование чисел	4	
<b>Тема 1.5. Элементы теории множеств и алгебры логики</b>	<b>Основное содержание</b>	2	ОК 02
	Понятие множества. Операции над множествами. Решение логических задач графическим способом		
	<b>Практические занятия</b>	0	
<b>Тема 1.6. Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет</b>	<b>Основное содержание</b>	2	ОК 01 ОК 02
	Компьютерные сети их классификация. Работа в локальной сети. Топологии локальных сетей. Обмен данными. Глобальная сеть Интернет. Правовые основы работы в сети Интернет		
	<b>Практические занятия</b>	0	
<b>Тема 1.7. Службы Интернета</b>	<b>Основное содержание</b>	4	ОК 02
	Службы и сервисы Интернета (электронная почта, видеоконференции, форумы, мессенджеры, социальные сети). Поиск в Интернете. Цифровые сервисы государственных услуг. Достоверность информации в Интернете		
	<b>Практические занятия</b> 1. Цифровые сервисы государственных услуг	2	

<b>Тема 1.8. Сетевое хранение данных и цифрового контента</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 01 ОК 02
	Организация личного информационного пространства. Облачные хранилища данных. Соблюдение мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Тема 1.9. Информационная безопасность</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 01 ОК 02
	Информационная безопасность. Защита информации. Информационная безопасность в мире, России. Вредоносные программы. Антивирусные программы. Безопасность в Интернете (сетевые угрозы, мошенничество). Тренды в развитии цифровых технологий; риски и прогнозы использования цифровых технологий при решении профессиональных задачи		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Использование программных систем и сервисов</b>	<b>33</b>	
<b>Тема 2.1. Обработка информации в текстовых процессорах</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>4</b>	ОК 02
	Работа в Microsoft Word. Виды документов. Интерфейс программы. Основные возможности MS Word. Создание текстовых документов на компьютере (операции ввода, редактирования, форматирования)		
	<b>Практические занятия</b>	<b>10</b>	
	1. Интерфейс программы. Основные возможности MS Word. Создание текстовых документов на компьютере. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Стили. Поиск, замена в документе. Границы, маркеры, сортировка, вставка таблиц, рисунков, фигур 2. Поля, номера страниц, разметка страниц. Набор текста. 3. Редактирование текстовых документов на компьютере. 4. Редактирование текстовых документов на компьютере. Печать, сохранение документов. 5. Редактирование текстовых документов на компьютере. Защита документов.		
<b>Итоговая контрольная работа (п)</b>		<b>1</b>	
<b>Тема 2.2. Работа с</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	

<b>информацией в электронной таблице</b>	MicrosoftExcel. Общая характеристика программы. Рабочая книга, рабочий лист. Ячейка, адрес ячейки, диапазон. Виды информации (текст, число, формула)		
	<b>Практические занятия</b> 1. Интерфейс программы. Рабочая книга, рабочий лист. Ячейка, адрес ячейки, диапазон. Создание и редактирование таблиц. 2. Создание и редактирование диаграмм, гистограмм на основе таблиц. Сохранение и печать рабочих листов Excel.	<b>4</b>	
<b>Тема 2.3. Представление информации в виде презентаций</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Работа вMicrosoft PowerPoint. Виды компьютерных презентаций. Основные этапы разработки презентации. Анимация в презентации. Шаблоны.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Основные этапы разработки презентации. 2. Создание презентации. Анимация, дизайн в презентации. 3. Шаблоны. Создание презентации. Вставка, таблиц, диаграмм, звука. 4. Создание, редактирование презентации. 5. Редактирование, сохранение и печать презентации.	<b>10</b>	
<b>Раздел 3.</b>	<b>Информационное моделирование</b>	<b>14</b>	
<b>Тема 3.1. Модели и моделирование. Этапы моделирования</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Представление о компьютерных моделях. Виды моделей. Адекватность модели. Основные этапы компьютерного моделирования		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Тема 3.2. Списки, графы, деревья</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>1</b>	ОК 02
	Структура информации. Списки, графы, деревья		
	<b>Практические занятия</b> Алгоритм построения дерева решений	<b>1</b>	
<b>Тема 3.3. Технологии обработки информации</b>	<b>Основное содержание</b>		ОК 02
	Табличный процессор. Приемы ввода, редактирования, форматирования в		

<b>в электронных таблицах</b>	табличном процессоре.		
	<b>Практические занятия</b> Сортировка, фильтрация, условное форматирование в табличном процессоре	<b>2</b>	
<b>Тема 3.4. Формулы и функции в электронных таблицах</b>	<b>Основное содержание</b>		ОК 02
	Формулы и функции в электронных таблицах. Встроенные функции и их использование. Математические и статистические функции. Логические функции. Финансовые функции. Текстовые функции.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Формулы и функции в электронных таблицах 2. Математические и статистические функции	<b>4</b>	
<b>Тема 3.5. Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)</b>	<b>Основное содержание</b>		ОК 02
	Моделирование в электронных таблицах (на примерах задач из профессиональной области)		
	<b>Практические занятия</b> 1. Моделирование в электронных таблицах 2. Моделирование в электронных таблицах на медицинскую тему	<b>4</b>	
<b>Профессионально-ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)</b>			
<b>Прикладной модуль 1</b>	<b>Разработка веб-сайта с использованием конструктора Тильда</b>	<b>20</b>	
<b>Тема 1.1. Конструктор Тильда</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Общий обзор. Возможности конструктора. Библиотека блоков. Графический редактор Zero Block. Панель управления сайтами. Выбор тарифа.		
	<b>Практические занятия</b> 1. Графический редактор Zero Block. 2. Панель управления сайтами.	<b>6</b>	
<b>Тема 1.2. Создание сайта</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Создание сайта. Начало работы. Настройки. Шрифт. Цвет. Создание папок.		
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	

	Создание сайта		
<b>Тема 1.3. Создание различных видов страниц</b>	<b>Основное содержание</b>		
	Создание страниц. Работа с отдельными страницами (настройка, предпросмотр, публикация, редактирование, списки)		
	<b>Практические занятия</b> Создание страниц.	<b>4</b>	
<b>Тема 1.4. Панель навигации</b>	<b>Основное содержание</b>		
	Нулевой блок (создание, панели навигации, доступные элементы). Работа с текстом, изображениями и видео		
	<b>Практические занятия</b> Работа с текстом, изображениями и видео	<b>2</b>	
<b>Прикладной модуль 2</b>	<b>Информационные технологии и автоматизированные системы управления в здравоохранении</b>	<b>12</b>	
<b>Тема 2.1. Медицинская информатика</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Медицинская информация: понятие, виды. Медицинская информатика: понятие, основные задачи. Телемедицина		
	<b>Практические занятия</b>	<b>0</b>	
<b>Тема 2.2. Справочно-правовые системы</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	«Консультант Плюс». «ГАРАНТ». Запрос, поисковая строка.		
	<b>Практические занятия</b> Справочно-правовые системы (СПС).	<b>2</b>	
<b>Тема 2.3. Информационные технологии в здравоохранении</b>	<b>Основное содержание</b>	<b>2</b>	ОК 02
	Информационные технологии в здравоохранении: ФОМС, Web-регистратура, электронный рецепт, электронная медицинская карта		
	<b>Практические занятия</b> 1. ФОМС, Web-регистратура, БАРС 2. Электронный рецепт, электронная медицинская карта	<b>4</b>	

<b>Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)2ч (п)</b>	<b>2</b>	
<b>Всего</b>	<b>117 ч.</b>	

## 2.3 Календарно-тематический план

№ п/п	Название темы занятия	тип занятия (теоретическое, практическое, контрольное)	Кол-во часов	Д/з
1	Информация и информационные процессы	теоретическое	2	Стр. 15-16, задание 3, учебник Гилярова М.Г.
2	Подходы к измерению информации	теоретическое	4	Стр.28-29, задание 8, учебник Гилярова М.Г.
3	Информационное общество	теоретическое	2	стр.69, задание 18, учебник М.Г. Гиляровой
4	Компьютер и цифровое представление информации	теоретическое	2	Сделать памятку «Устройство ПК, основной набор»
5	Устройство компьютера	теоретическое	2	стр.69, задание 18, учебник М.Г. Гиляровой
6	Системы счисления. Кодирование информации	теоретическое	4	Стр.118, задание 1, учебник Л.Л. Босова, А.Ю.Босова
7	Системы счисления. Кодирование информации	практическое	4	
8	Элементы теории множеств и алгебры логики	теоретическое	2	Решить задачу из презентации
9	Компьютерные сети: локальные сети, сеть Интернет	теоретическое	2	Стр.208, задание 2, учебник Л.Л. Босова, А.Ю.Босова
10	Службы Интернета	теоретическое	4	Стр.215, задание 6, учебник Л.Л. Босова, А.Ю.Босова
11	Цифровые сервисы государственных услуг	Практ. занятие	2	Создать памятку топ 5 информационных источников
12	Организация личного информационного пространства.	теоретическое	2	стр.429, задание 73, учебник М.Г. Гиляровой
13	Информационная безопасность	теоретическое	4	Создать буклет «Правила личной безопасности в Интернете»
14	Обработка информации в текстовых процессорах	теоретическое	4	Создать памятку «Лайфхаки при работе с MicrosoftWord»
15	Работа с MicrosoftWord. Настройка интерфейса, параметры символа, абзаца, страницы. Базовые приемы работы с текстом.	Практ.занятие	2	
16	Работа с MicrosoftWord. Создание титульного листа. Поиск текста на тему «Ученые в области медицины», редактирование его по требованиям	Практ.занятие	2	Доделать реферат
17	Работа с MicrosoftWord. Вставка и оформление рисунков, схем, таблиц, диаграмм	Практ.занятие	2	
18	Работа с MicrosoftWord. Редактирование текста по требованиям	Практ.занятие	2	
19	Работа с MicrosoftWord. Сохранение, печать и	Практ.занятие	2	



	защита документа.			
20	Итоговая контрольная работа	Практ.занятие	1	
21	Работа в MicrosoftExcel. Общая характеристика программы. Рабочая книга, рабочий лист. Строка, столбец.	теоретическое	2	Создать памятку «Лайфхаки при работе с MicrosoftExcel»
22	Работа в MicrosoftExcel. Ячейка, адрес ячейки, диапазон. Виды информации (текст, число, формула). Создание и редактирование таблиц	Практ.занятие	2	
23	Работа в MicrosoftExcel. Виды информации (текст, число, формула). Порядок ввода и копирование формул MExcel. Создание и редактирование таблиц. Создание и редактирование диаграмм, гистограмм на основе таблиц	Практ.занятие	2	Выполнить задание 54 на стр.255,учебник М.Г.Гилярова
24	Работа в Microsoft Power Point.	теоретическое	2	Сделать презентацию «Ученые в области медицины»
25	Работа в MicrosoftPowerPoint. Основные этапы разработки презентации. Создание презентации. Анимация, дизайн в презентации.	Практ.занятие	4	
26	Работав Microsoft Power Point. Шаблоны. Создание презентации. Вставка, таблиц, диаграмм, звука.	Практ.занятие	2	Создать презентацию «ИИ в медицине»
27	Работав Microsoft Power Point. Создание, редактирование презентации. Редактирование, сохранение и печать презентации	Практ.занятие	4	
28	Модели и моделирование	теоретическое	2	Подготовить доклад «Моделирование в медицине»
29	Списки, графы, деревья	теоретическое	1	Стр.147, задание 15, учебник Л.Л. Босова, А.Ю.Босова
30	Алгоритм построения дерева решений. Стр.139-140, пример 1,2,3 учебник Л.Л. Босова, А.Ю.Босова	Практ.занятие	1	
31	Технологии обработки информации в электронных таблицах	Практ.занятие	2	
32	Формулы и функции в электронных таблицах	Практ.занятие	2	
33	Математические и статистические функции	Практ.занятие	2	
34	Моделирование в электронных таблицах	Практ.занятие	4	
35	Конструктор Тильда	теоретическое	2	Подготовить доклад на тему «Зачем создавать сайта медицинскому работнику»
36	Графический редактор Zero Block.	Практ.занятие	4	
37	Конструктор Тильда. Панель управления сайтами.	Практ.занятие	2	Ответить на вопрос в тетради: на какую тему хотели бы вести свой сайт?
38	Создание сайта. Начало работы.	теоретическое	2	Доделать главную страницу

39	Конструктор Тильда. Создание сайта	Практ.занятие	4	
40	Создание сайта. Создание различных видов страниц	Практ.занятие	4	
41	Создание сайта. Работа с текстом, изображениями и видео	Практ.занятие	2	
42	Медицинская информатика	теоретическое	2	стр.90-91, задание 22, тест стр. 93-94, учебник М.Г. Гиляровой
43	Справочно-правовые системы	теоретическое	2	стр.131, задание 29, учебник М.Г. Гиляровой
44	«Консультант Плюс», «ГАРАНТ»	Практ.занятие	2	
45	Информационные технологии в здравоохранении	теоретическое	2	стр.138, вопрос 4,7, учебник М.Г. Гиляровой
46	ФОМС, Web-регистратура, Программа БАРС	Практ.занятие	2	
47	Электронный рецепт, электронная медицинская карта	Практ.занятие	2	Подготовиться к дифференцированному зачету
48	Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)	Практ.занятие	2	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы дисциплины имеется кабинет информатики.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся, оборудованные персональными компьютерами с выходом в Интернет-сеть;
- рабочее место преподавателя;
- комплект плакатов.

##### **Технические средства обучения:**

- персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедийное оборудование.

#### **3.2. Учебно-методическое обеспечение:**

- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- контрольно-оценочные средства для проведения дифференцированного зачета.

#### **3.3. Информационное обеспечение**

##### **Основные источники:**

1. Гилярова М.Г. Информатика для медицинских колледжей: учебник. Феникс. 2018.
2. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, Информатика 10 класс, БИНОМ, 2017 г.
3. Л.Л. Босова, А.Ю. Босова, Информатика 11 класс, БИНОМ, 2017 г.

##### **Дополнительные источники и интернет-ресурсы:**

1. Российская электронная школа (resh.edu.ru)
2. <https://multiurok.ru/all-goto/?url=http://metod-kopilka.ru/>
3. [https://multiurok.ru/allgoto/?url=http://www.ipkps.bsu.edu.ru/source/metod\\_sluzva/dist\\_inform.asp](https://multiurok.ru/allgoto/?url=http://www.ipkps.bsu.edu.ru/source/metod_sluzva/dist_inform.asp)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль** **оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проверки выполнения домашнего задания, самостоятельной работы, проведения практических занятий, оценивания презентаций и т.д.

<b>Результаты освоения учебной дисциплины</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>Обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования, передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li><li>- Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения;</li><li>- Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Оценка навыков на практических работах, подготовка рефератов, докладов, презентаций;</li><li>- Самостоятельная работа, оценка работы на профессиональном модуле;</li><li>- Оценка навыков на практических работах, подготовка рефератов, докладов, презентаций.</li></ul>
<p>Обучающийся должен <b>знать</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Основные понятия автоматизированной обработки информации;</li><li>- Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li><li>- Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li><li>- Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li><li>- Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li><li>- Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Собеседование, подготовка рефератов, докладов, презентаций;</li><li>- Оценка навыков на практических работах, подготовка рефератов, докладов, презентаций;</li><li>- Оценка навыков на практических работах, подготовка рефератов, докладов, презентаций;</li><li>- Оценка работы на профессиональном модуле;</li><li>- Подготовка рефератов, докладов, презентаций; Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</li></ul>