

**СОГЛАСОВАНО:**

Советом Учреждения  
ГБПОУ  
«Миасский медицинский колледж»  
Протокол № 6  
«30» 08 2024 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Приказом директора Государственного  
бюджетного профессионального  
образовательного учреждения  
«Миасский медицинский колледж»  
от «30» 08 2024 г. № 190-Ах  
Директор \_\_\_\_\_ / В.Л. Шульц

**Положение****об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)****1. Общие положения**

1.1. Настоящее **Положение о выпускной квалификационной работе (дипломной работе) (далее – ВКР)** обучающихся Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Миасский медицинский колледж» и Кыштымский филиал ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» (далее Положение) составлено в соответствии с нормативными документами с изменениями и дополнениями в действующей редакции:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 24.04.2024 г.);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 502 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 514 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 года № 501 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014 года № 972 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Письмо Минобрнауки РФ от 20.07.2015 г. № 06-846 « О Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты ВКР в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы СПО по программам подготовки специалистов среднего звена»;

- Уставом ГБПОУ «Миасский медицинский колледж»;

- Приказы ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» о составе государственной экзаменационной комиссии, о создании апелляционной комиссии;

- Приказ ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

Положение устанавливает требования к форме, содержанию, структуре, оформлению, процедуре выполнения и защиты ВКР, являющейся формой государственной итоговой аттестации обучающихся ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» и Кыштымский филиал ГБПОУ «Миасский медицинский колледж» по специальностям Сестринское дело, Лечебное дело, Фармация, Стоматология ортопедическая.

1.2. Выполнение и защита ВКР является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по соответствующей специальности.

1.3. Выполнение ВКР способствует систематизации и закреплению полученных студентом знаний, умений и практического опыта, овладению общими и профессиональными компетенциями, применению их при решении конкретных задач, а также определению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4. ВКР выполняется в течение последнего года обучения. Затраты времени на ее выполнение определяются учебным планом колледжа, но не могут быть меньше предусмотренных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.5. Защита ВКР проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников требованиям ФГОС СПО.

1.6. К защите ВКР допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по всем видам теоретического и практического обучения.

1.7. ВКР выполняется в форме дипломной работы по темам, имеющим профессиональную направленность. Дипломная работа – самостоятельное, логически завершенное исследование, связанное с решением актуальной научно-практической задачи по специальности. Дипломная работа должна иметь явно выраженную научно-исследовательскую направленность.

## **2. Основные этапы выполнения ВКР**

2.1. При разработке Программы государственной итоговой аттестации по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01 Фармация, 31.02.05 Стоматология ортопедическая колледжем ежегодно определяется тематика ВКР, которая должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, предусмотренных ФГОС СПО.

2.2. Темы ВКР разрабатываются преподавателями колледжа в период с 1.09. по 15.09 текущего учебного года; в течение с 15.09 по 23.09 темы обсуждаются на цикловых методических комиссиях и, после получения положительного заключения работодателя, не позднее 10 ноября текущего учебного года, заведующие отделениями подают служебную записку на имя директора колледжа об утверждении тем ВКР.

2.3. В период разработки тем ВКР преподавателями колледжа (1.09. – 15.09 текущего учебного года) обучающемуся предоставляется право предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

2.4. ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы, идеи и выводы которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровне. Курсовая работа может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

2.6. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель.

2.7. Закрепление за студентами тем ВКР с указанием руководителя и рецензента, оформляется приказом директора колледжа, не позднее 30 ноября текущего учебного года.

## 2.8. Функции руководителя ВКР:

- консультирование, в ходе которого разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы;
- контроль сроков выполнения ВКР;
- подготовка письменного отзыва на ВКР;
- контроль соответствия оформления ВКР установленным требованиям;
- подготовка обучающегося к защите ВКР;
- контроль сдачи студентом ВКР в печатном и электронном виде с отзывом и рецензией в методический кабинет не позднее, чем за 3 недели до процедуры ГИА по специальности подготовки. Факт сдачи ВКР подтверждается записью в «Журнале регистрации сдачи студентами выпускной квалификационной работы».

К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более 8 обучающихся (в исключительных случаях – не более 10 обучающихся). В качестве консультантов могут привлекаться преподаватели других учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, а также высококвалифицированные специалисты системы здравоохранения.

2.9. Оплата за руководство одной ВКР по специальности производится в объеме не более 4,5 часов.

2.10. Общее руководство и контроль над ходом выполнения дипломной работы осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, непосредственное руководство и контроль соблюдения сроков написания ВКР возлагается на заведующих отделениями. Промежуточный контроль возлагается на председателей цикловых методических комиссий. Консультирование студентов и руководителей ВКР по вопросам структуры и оформления, корректировки параметров работы, проводится методистами колледжа.

2.11. Не позднее, чем за 4 недели до даты ГИА заместитель директор по учебно-воспитательной работе, председатели цикловых комиссий организуют предварительную защиту ВКР. Результаты фиксируются в ведомости предварительной защиты (Приложение 1).

2.12. На подготовку и защиту ВКР в соответствии с ФГОС СПО по специальностям отводится количество недель согласно учебным планам каждой из специальностей.

## 3. Рецензирование ВКР

3.1. Подготовленные к защите ВКР подлежат обязательному рецензированию. Рецензирование ВКР проводится не позднее, чем за 3 недели до процедуры ГИА.

3.2. Рецензентами ВКР могут быть преподаватели колледжа, ведущие специальные дисциплины, специалисты медицинских и фармацевтических организаций, руководители производственной практики, владеющие вопросами, связанными с темами ВКР.

3.3. Рецензирование проводится в целях получения профессиональной оценки качества выполнения работы.

3.4. Рецензия должна включать:

- заключение об актуальности заявленной темы;
- выводы о соответствии содержания глав, параграфов и заключения ВКР заявленной теме;
- заключение о теоретической и практической значимости ВКР;
- указание на значимость ВКР для практического здравоохранения. (Приложение 2)

3.5. Оплата за рецензирование одной ВКР производится в объеме 1 часа.

3.6. Обучающийся должен быть ознакомлен с рецензией не позднее, не позднее, чем за 3 недели до процедуры ГИА, что удостоверяется его подписью в рецензии.



3.7. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

#### **4. Процедура выполнения выпускной квалификационной работы**

4.1. ВКР, независимо от выбранной формы выполнения, представляет собой самостоятельное исследование и должна:

- носить творческий характер;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, применения полученной информации при решении практических задач;
- правильно оформлена (иметь четкую структуру, завершенность, правильно оформленный список использованной литературы).

4.2. ВКР выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения, должна подводить итог обучения студента и подтверждать его общие и профессиональные компетенции. ВКР может быть как прикладного, так и аналитического характера.

4.3. К ВКР предъявляются следующие требования:

- соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность и (или) практическая значимость;
- логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- корректное изложение материала с учетом принятой терминологии;
- достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- научный стиль написания;
- оформление работы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

4.4. Руководитель ВКР выполняет следующие функции:

- составляет график выполнения ВКР;
- оказывает студенту консультативную помощь в организации и последовательности выполнения работы,
- разрабатывает совместно со студентом форму ВКР, план, содержание, структуру и т.д.;
- консультирует студента по выбору литературы, методов исследования по теме ВКР;
- определяет содержание практического материала, который должен быть собран в процессе прохождения производственной (преддипломной) практики, для последующей подготовки ВКР;
- в случае экспериментального исследования помогает его организовать;
- контролирует ход выполнения ВКР;
- дает письменный отзыв на выполненную ВКР (Приложение 3);
- присутствует на защите ВКР (рекомендуется).

Руководитель несет ответственность за завершенность исследования, что подтверждается отзывом и подписью руководителя на титульном листе.

4.5. Студент в процессе подготовки ВКР выполняет следующие функции:

- самостоятельно оценивает актуальность и (или) значимость проблемы, связанной с темой ВКР;
- совместно с руководителем уточняет задание на ВКР и график ее выполнения;
- осуществляет сбор и обработку исходной информации по теме ВКР, изучает и анализирует полученные материалы;

- самостоятельно формулирует цель и задачи ВКР;
- проводит обоснование темы (проблемы), исследования, даёт профессиональную аргументацию своего варианта решения проблемы;
- принимает самостоятельные решения с учетом мнения руководителя;
- подготавливает сопутствующие средства представления результатов ВКР (презентацию, видеоролики и т. д.);
- формулирует логически обоснованные выводы, предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов;
- готовит доклад для защиты ВКР.

4.6. Студент несет персональную ответственность за:

- выполнение сроков подготовки ВКР;
- самостоятельность выполнения ВКР;
- достоверность представленных данных и результатов;
- оформление, структуру и содержание ВКР в соответствии с настоящим

Положением;

- исправление недостатков в ВКР, выявленных руководителем и (или) консультантом;

- соответствие предоставленных государственной экзаменационной комиссии электронных версий (текста ВКР, презентационных материалов и доклада) бумажным версиям документов;

- достоверность представленных в информационных источниках ссылок на Интернет.

Ответственность студента за сведения и (или) данные, представленные в ВКР, подтверждается его подписью на титульном листе ВКР.

4.7. ВКР выполняется на основе глубокого и всестороннего анализа нормативных документов, литературы по специальности с учетом выбранной тематики.

4.8. Итоговой формой контроля за ходом выполнения выпускных квалификационных работ является предварительная защита ВКР, которая проводится не позднее, чем за 4 недели до процедуры ГИА с целью выявления готовности студента к защите ВКР. Предзащита проводится по всем специальностям и на всех отделениях. Результаты фиксируются в ведомости предварительной защиты (Приложение 1).

Ответственность за организацию и проведение предварительной защиты ВКР возлагается на зав.отделениями, которые

- готовят предложения по списочному составу комиссии по проведению предзащиты ВКР и согласовывают его с заместителем директора по учебно-воспитательной работе;

- составляют график проведения предзащиты, согласовывают его с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и информируют студентов о дне и месте проведения защиты ВКР.

4.9. Во время проведения предзащиты студенты представляют доклад, содержащий компоненты методологического аппарата (объект, предмет, проблема, цели, задачи работы и др.), основные выводы и рекомендации относительно возможностей использования результатов исследования. Продолжительность доклада студента – 5-7 минут.

4.10. Комиссия по проведению предзащиты после заслушивания доклада студента, отзыва руководителя и ответов на вопросы выносит решение о продолжении студентом работы над ВКР и рекомендации по устранению выявленных в ходе предзащиты недоработок. Результаты фиксируются в ведомости предварительной защиты (Приложение 1)

4.11. В случае отсутствия к моменту проведения предзащиты ВКР или его полного несоответствия требованиям настоящего Положения комиссия имеет право рекомендовать

учебной части не допустить студента к защите ВКР или установить срок для доработки и провести еще одну предзащиту не позднее, чем за 3 недели до начала ГИА.

4.12. Не позднее 31 мая текущего учебного года приказом директора колледжа оформляется допуск студентов, успешно прошедших процедуру предварительной защиты ВКР, к ГИА (Государственной Итоговой Аттестации).

## **5. Требования к структуре и содержанию ВКР**

5.1. Объем ВКР должен составлять не менее 30, но не более 50 страниц печатного текста (без приложений). ВКР в форме дипломной работы должна содержать:

- титульный лист (Приложение 2);
- оглавление (Приложение 3);
- введение;
- теоретическая часть;
- практическая/исследовательская часть;
- заключение;
- список литературы;
- приложения.

5.2. ВКР представляется в сброшюрованном виде. На электронном носителе представляются следующие материалы: текст ВКР, текст доклада, презентация к защите ВКР.

5.3. Требования к содержанию ВКР в форме дипломной работы:

5.3.1. Введение.

Введение является важной частью дипломной работы, в которой должны рассматриваться следующие вопросы:

- обоснование теоретической актуальности и (или) практической значимости выбранной темы дипломной работы;
- формулировка целей работы и в связи с этим определение задач, решение которых необходимо для ее достижения.

5.3.2. Основная часть.

Основная часть состоит из двух глав, каждая глава состоит из двух параграфов.

В первой главе (теоретической) необходимо показать теоретические и методические основы изучаемой проблемы и дать обзор специальной литературы, оценку степени изученности исследуемой проблемы, собственную позицию студента, а также обосновать методику сбора, обработки и анализа информации по поставленной проблеме.

Во второй главе (практической, опытно-практической) на основе выбранной методики анализируются материалы и практические результаты исследования по теме работы, даются практические предложения автора по исследуемой проблеме. Объем глав должен быть относительно сбалансированным.

5.3.3. Заключение.

В заключении излагаются основные результаты, выводы и предложения, сделанные на основе проведенного исследования.

5.4. Требования к оформлению списка литературы.

5.4.1. В список литературы (не менее 20 источников) включаются нормативные правовые акты, научные труды, статьи и другие источники, использованные при написании работы с указанием фамилий, инициалов авторов, названия работы, названий издательств, года и места издания. Построение списка литературы проводится по алфавиту фамилий авторов и заглавий источников. Официальные документы ставятся в начале списка в определенном порядке: Конституции; Кодексы; Законы; Указы Президента; Постановление Правительства; другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.). Внутри каждой группы документы располагаются в хронологическом порядке.

Образец оформления списка литературы представлен в (Приложении 6).

5.4. 2. В тексте ВКР должны быть ссылки на первоисточники. Если используемая ссылка является прямой цитатой, то такую цитату нужно заключить в кавычки, а источник обозначить следующим образом: открыть квадратные скобки после цитаты «» [...] и внутри скобок через запятую указать номер источника в списке литературы и страницу, откуда взята цитата.

Если в тексте используется косвенная речь, то кавычки тут не ставятся, открываются квадратные скобки после цитаты «» [...] и внутри скобок через запятую указывается номер источника в списке литературы и страницу, откуда взята цитата.

Если используется ссылка после текста, то ссылки такого типа оформляются также с помощью квадратных скобок. (Приложение 7)

## 6. Требования к оформлению текста ВКР

6.1. ВКР должна быть представлена в печатном виде на листах формата А4.

Титульный лист работы оформляется в соответствии с (Приложение 4).

Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое — 10 мм, левое – 30 мм, верхнее и нижнее — 20 мм.

Текст работы печатается через 1,5 интервала с применением шрифта – Times New Roman, размер шрифта – 14

Абзацный отступ равен 5 печатным знакам (1,25 см).

Выравнивание текста по ширине.

Отступ от названия главы до названия параграфа – один полуторный интервал. Отступ от названия параграфа до текста – один полуторный интервал.

Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится и к другим основным структурным частям работы: списку сокращений, введению, заключению, списку использованной литературы, приложениям. Если глава делится на параграфы, то не должно быть текста между названием главы и параграфа.

Наименования структурных элементов работы: «**ОГЛАВЛЕНИЕ**», «**ВВЕДЕНИЕ**», «**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**», «**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**», «**ПРИЛОЖЕНИЯ**», а также названия глав основной части являются заголовками структурных элементов работы. Их следует располагать по центру строки без точки и печатать прописными буквами, жирным шрифтом, не подчеркивая.

6.2. Параграфы нумеруются в пределах главы. Номер параграфа состоит из номера главы и параграфа, разделённых точкой, в конце номера параграфа ставится точка. Заголовки параграфов следует начинать печатать с абзацного отступа с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце. Расстояние между названием параграфа и последующим текстом равно полуторному интервалу.

Если параграф делится на пункты, то не должно быть текста между ними.

6.3. Пункты должны иметь порядковую нумерацию в пределах каждого параграфа. Номер пункта включает номер главы и порядковый номер параграфа и пункта, разделённых точкой, в конце номера пункта ставится точка. Пункт может иметь заголовок, который записывают с прописной буквы, с абзацного отступа.

Свободная строка между заголовком пункта и последующим текстом не оставляется. Если пункт делится на подпункты, то не должно быть текста между ними.

6.4. Если глава или параграф имеет только один пункт, или пункт имеет один подпункт, то нумеровать пункт (подпункт) не следует.

6.5. Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами. Все страницы нумеруются по порядку от титульного листа до последней страницы. На титульном листе цифра 1 не ставится, на следующей странице проставляется цифра 2. Номер страницы печатается по центру внизу страницы.

6.6. При включении цитат обязательна ссылка на источник в форме сноски. Все сноски и подстрочные замечания должны быть на странице, к которой они относятся. Сноски печатаются через один интервал 10 шрифтом, сноскам дается сквозная нумерация. Требования к оформлению сносок идентичны требованиям к оформлению списка литературы.

6.7. Таблицы должны быть простыми и удобными для размещения в тексте. В графах таблиц необходимо повторять одинаковые цифры, символы, формулы и обозначения, не заменяя их кавычками или иными знаками. Пропуски в графах (за отсутствием данных) следует заполнять знаком «тире» или словами «нет данных». Размер текста в таблице должен быть не менее 10 пунктов, без отступа первой строки.

6.8. Таблицы, рисунки, диаграммы должны быть пронумерованы. Название и номер рисунка, диаграммы должен располагаться под ним и должен быть выровнен по левому краю.

Перед номером пишется слово «Рисунок» («Диаграмма»), далее следует число, соответствующее номеру рисунка, ставится точка, далее – название рисунка, точка в конце не ставится.

Номер иллюстрации должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой. Например, Рисунок 1.2. Второй рисунок первой главы.

Если в работе приведена одна иллюстрация, то ее не нумеруют и слово «Рисунок» не пишут.

Таблицы, если их несколько, нумеруются арабскими цифрами, без указания знака номера, в пределах главы. Номер размещают в правом верхнем углу над заголовком таблицы после слова «Таблица» например, Таблица 1.2., Таблица 2.9.

Номер таблицы обозначает: первая цифра – номер главы, вторая цифра – порядковый номер таблицы в главе.

Таблицы снабжают тематическими заголовками, которые располагают по центру страницы и пишут с прописной буквы без точки на конце.

На все таблицы, рисунки, диаграммы должны приводиться ссылки в тексте.

Ссылка в тексте на таблицы, рисунки, диаграммы делается в круглых скобках с указанием типа и номера, например, (рисунок 1), (таблица 1).

Таблицы, рисунки и диаграммы в тексте должны следовать не дальше, чем на следующей странице относительно той страницы, на которой на них первый раз делается ссылка.

## **7. Порядок представления, рецензирования, оценивания и защиты ВКР**

7.1. Выполнение ВКР завершается не позднее, чем за 4 недели до процедуры ГИА. По окончании выполнения студент представляет завершенную и оформленную в соответствии с установленными требованиями дипломную работу руководителю для окончательной проверки, написания отзыва. После сдачи ВКР руководителю внесение изменений в нее не допускается.

7.2. Руководитель ВКР не позднее, чем за 4 недели до процедуры ГИА, составляет отзыв. (Приложение 3)

В отзыве должна быть отражена оценка:

- качества выполнения ВКР;
- степени разработки отраженных в работе вопросов, достижения поставленных задач, предложений, теоретической и практической значимости работы;
- степени самостоятельности при выполнении ВКР, применения оригинальных методов исследования или проведения специализированных медицинских вмешательств в рамках компетенции медицинской сестры/ фельдшера/ зубного техника/ гигиениста стоматологического/ фармацевта.



Отзыв может содержать характеристику качеств выпускника, выявленных в период подготовки и выполнения ВКР, в том числе личностные качества выпускника – самостоятельность, ответственность, умение организовывать свой труд и т.д.

Оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС СПО может носить как положительный, так и отрицательный характер.

Отзыв руководителя должен содержать оценку по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» требованиям; «может быть / не может быть оценена положительно».

7.3. Проверенная руководителем ВКР подлежат обязательному рецензированию. По итогам рассмотрения ВКР рецензент в течение 1–3 рабочих дней предоставляет письменную рецензию в печатном виде. (Приложение 2)

Рецензентом ВКР может быть преподаватель профессионального модуля, соответствующего тематике работы (как преподаватель колледжа, так и иной профессиональной образовательной организации) или сотрудник медицинской организации. Рецензия должна включать:

- заключение об актуальности заявленной темы;
- выводы о соответствии содержания глав, параграфов и заключения ВКР заявленной теме;
- заключение о теоретической и практической значимости ВКР;
- указание на значимость ВКР для практического здравоохранения.

Оценка дается по следующим критериям: «соответствует», «в основном соответствует», «не соответствует» требованиям; «может быть / не может быть оценена положительно».

Наличие отрицательной рецензии не является основанием для не допуска студента к защите ВКР.

## **8. Защита выпускных квалификационных работ**

8.1. Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК), состав которой утверждается директором колледжа.

Председатель ГЭК утверждается Министерством здравоохранения Челябинской области, выполняющим функции учредителя колледжа.

8.2. Порядок защиты ВКР устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает в себя:

- представление автором ВКР в форме доклада членам ГЭК в сопровождении мультимедийной презентации продолжительностью до 7 минут;
- заслушивание отзыва руководителя ВКР;
- заслушивание рецензии с оценкой содержания работы;
- вопросы студенту по представленной на защиту работе;
- заслушивание ответов на вопросы;
- замечания членов ГЭК по ВКР;
- заслушивание ответов на замечания членов ГЭК.

На защиту ВКР отводится до 30 минут для каждого студента.

При определении окончательной отметки по ВКР учитываются:

- качество доклада студента по каждому разделу работы;
- качество ответов на вопросы;
- отметка рецензента;
- отзыв руководителя.

8.3. По завершении процедуры защиты на закрытом заседании ГЭК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, принимается решение

об оценке защиты ВКР. Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно». Оценка ВКР, получившей отрицательный отзыв рецензента и (или) руководителя, при условии успешной защиты, не может быть оценена выше, чем «удовлетворительно».

При равном числе голосов голос председателя ГЭК является решающим. Членами ГЭК в протоколе заседания ГЭК может быть высказано особое мнение об уровне сформированности общих и профессиональных компетенций у отдельных студентов.

Оценка выполнения и защиты ВКР заносится в протокол заседания ГЭК. Оценка объявляется в день защиты.

8.4. Обучающийся, выполнивший ВКР, но получивший при ее защите оценку «неудовлетворительно», приказом директора отчисляется из колледжа, ему выдается справка об обучении.

8.5. Обучающийся, получивший неудовлетворительную оценку по итогам защиты ВКР имеет право на повторную защиту не ранее, чем через один учебный год на общих основаниях с выпускаемыми в данный год студентами соответствующей специальности.

Для повторной защиты ВКР студенту необходимо написать заявление на имя директора колледжа о зачислении на обучение не менее чем на период времени, предусмотренный учебным планом на прохождение государственной итоговой аттестации (подготовку и защиту ВКР). Зачисление возможно только на платной основе.

Приказом директора данному студенту назначается руководитель ВКР и тема ВКР. Не позднее последнего дня периода, отведенного на написание ВКР, студент обязан представить ВКР для написания отзыва руководителя ВКР и ее рецензирования.

В случае повторной защиты студент не обязан проходить процедуру предварительной защиты.

8.6. Повторная защита ВКР назначается не более двух раз. В последующем, в случае получения оценки «неудовлетворительно», допуск к защите ВКР возможен только после повторного освоения образовательной программы, при котором не допускается перезачет ранее изученных дисциплин и профессиональных модулей.

8.7. Проведение процедуры повторной защиты ВКР для улучшения оценки не допускается.

8.8. ВКР после защиты хранится в течение 5 лет.

Приложение 1

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Миасский медицинский колледж»**

**ВЕДОМОСТЬ**

предварительной защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

студентов \_\_\_\_\_ группы

специальности \_\_\_\_\_  
(код, наименование специальности)

№ п/п	ФИО студента	Тема ВКР, ФИО руководителя	Критерии оценки						Замечания	Оценка
			Актуальность тематики работы	Корректность постановки цели и задач работы	Ясность, четкость, последовательность и логика изложения материала	Язык, стиль и грамматический уровень работы	Качество оформления	Качество презентации ВКР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Иванов Иван Иванович	Роль медицинской сестры в профилактике социально значимых заболеваний (рук. Сидоров Н.С.)	4	4	3	3	3	3		3 (удов)
2	Петров Петр Петрович									
3										
4										
5										
...	.....	.....	...	...	...	...	...	...	...	....

Председатель комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата проведения « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РЕЦЕНЗИЯ**

на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

**Раздел 1. Официальные сведения**

Выпускная квалификационная работа выполнена студентом (кой) \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование специальности, уровень подготовки)

Группа \_\_\_\_\_

Наименование темы работы (проекта) \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_  
(для внешних совместителей)

Категория (ученое звание, степень) \_\_\_\_\_

Представленная ВКР состоит из:

(ставить любой знак для выделения, квалифицирующего признака)

Введения \_\_\_\_\_

Основной части \_\_\_\_\_

Заключения \_\_\_\_\_

Списка использованной литературы \_\_\_\_\_

Приложений \_\_\_\_\_

Представленная ВКР содержит:

(указать количественный показатель):

текст работы на \_\_\_\_\_ листах, список использованной литературы из \_\_\_\_\_ источников,  
приложения на \_\_\_\_\_ листах.**Раздел 2. Оценка основных содержательных элементов работы**

№ п/п	Наименование показателя	Уровни оценивания на соответствие требованиям стандарта			
		3 «удовл»	4 «хор»	5 «отлич»	*
1	Актуальность тематики работы				
2	Полнота обзора научной литературы				
3	Корректность постановки цели и задач работы				
4	Правильность определения объема и предмета исследования				
5	Соответствие содержания глав, параграфов и заключения ВКР заявленной теме				
6	Ясность, четкость, последовательность и логика изложения материала				
7	Язык, стиль и грамматический уровень работы				
8	Качество оформления				

9	Значимость ВКР для практического здравоохранения				
Итоговая оценка прописью					

\* - не оценивается (трудно оценить).

Рецензент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

С рецензией ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
 (подпись студента) (расшифровка подписи)

Дата ознакомления с рецензией \_\_\_\_\_



**ОТЗЫВ**

на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

**Раздел 1. Официальные сведения**

Выпускная квалификационная работа выполнена студентом (кой) \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_  
(код, наименование специальности, уровень подготовки)

Группа \_\_\_\_\_

Наименование темы работы (проекта) \_\_\_\_\_

Наименование профессионального модуля \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Место работы, должность \_\_\_\_\_  
(для внешних совместителей)

Категория (ученое звание, степень) \_\_\_\_\_

**Раздел 2. Оценка основных содержательных элементов работы**

№ п/п	Наименование показателя	Уровни оценивания на соответствие требованиям стандарта			
		3 «удовл»	4 «хор»	5 «отлич»	*
1	Актуальность тематики работы				
2	Полнота обзора научной литературы				
3	Корректность постановки цели и задач работы				
4	Правильность определения объема и предмета исследования				
5	Соответствие содержания глав, параграфов и заключения ВКР заявленной теме				
6	Самостоятельность при выполнении ВКР				
7	Язык, стиль и грамматический уровень работы				
8	Качество оформления				
9	Значимость ВКР для практического здравоохранения				
Итоговая оценка прописью					

\* - не оценивается (трудно оценить).

3.1 Отмеченные достоинства выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

3.2 Отмеченные недостатки выпускной квалификационной работы \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

### 3.3 Заключение и выводы

Представленная ВКР соответствует требованиям, предъявленным к данному типу работам в «Положении об организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы по программам подготовки специалистов среднего звена» в ГБПОУ «Миасский медицинский колледж»

Работа \_\_\_\_\_  
(«Рекомендуется к защите с оценкой», «Не рекомендуется к защите» - выбрать один вариант)

Дата поступления работы \_\_\_\_\_

Дата проверки работы \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М. П.

(для руководителей, не являющихся штатными преподавателями колледжа)

С отзывом руководителя ознакомлен (а)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись студента) (расшифровка подписи)

Дата ознакомления с отзывом \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Миасский медицинский колледж»

**Выпускная квалификационная работа  
(дипломная работа)**

**РОЛЬ МЕДИЦИНСКОЙ СЕСТРЫ В ПРОФИЛАКТИКЕ  
СОЦИАЛЬНО ЗНАЧИМЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ**

Специальность \_\_\_\_\_

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Рецензент \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

С отзывом и рецензией ознакомлен

\_\_\_\_\_  
(подпись студента) // \_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Выпускная квалификационная работа  
защита с оценкой « \_\_\_\_\_ »

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_  
(подпись)

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>3</b>
<b>ГЛАВА I. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ИЗУЧЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ ОСОБЕННОСТЕЙ И СИНДРОМА ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ У МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ</b>	
1.1 Характеристика личностных особенностей медицинских работников .....	6
1.2 Социально-психологическая сущность синдрома эмоционального выгорания .....	11
1.3 Влияние специфики медицинской деятельности на формирование симптомов синдрома эмоционального выгорания .....	15
<b>ГЛАВА II. ЭМПИРИЧЕСКОЕ ИЗУЧЕНИЕ ВЗАИМОСВЯЗИ СИНДРОМА ЭМОЦИОНАЛЬНОГО ВЫГОРАНИЯ И ЛИЧНОСТНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ</b>	
2.1 Организация методики исследования.....	20
2.2 Описание результатов исследования.....	24
2.3 Практические рекомендации по предупреждению и профилактике синдрома эмоционального выгорания.....	34
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>	<b>38</b>
<b>СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....</b>	<b>42</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>45</b>

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017 – 158 с.
2. Акопов, В. И. Медицинское право: учебник и практикум для вузов / В. И. Акопов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 287 с.
3. Бадочкин, В.В. Применение мелоксикама при ревматических заболеваниях / В.В. Бадочкин // Фарматека.-2018.- № 13.- С.1-8.
4. Бритова, А. А. Стоматология. Эндодонтия: учеб. пособие для СПО / А. А. Бритова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 198 с.
5. Васильева, И. В. Физиология питания: учебник и практикум для СПО / И. В. Васильева, Л. В. Беркетова. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 212 с
6. Горохов, Д. Е. Детская хирургия в 3 ч. Часть 1 / Д. Е. Горохов. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 194 с.
7. Долгих, В. Т. Иммунология : учеб. пособие для бакалавриата и специалитета / В. Т. Долгих, А. Н. Золотов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 248 с.
8. Ильина, И. В. Медицинская реабилитация. Практикум: учеб. пособие для вузов / И. В. Ильина. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 393 с.
9. Замараев, В. А. Анатомия : учеб. пособие для вузов / В. А. Замараев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 268 с.



10. Кабанов, Н. А. Анатомия человека: учебник для вузов / Н. А. Кабанов. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 464 с.
11. Лурия, Р. А. Болезни пищевода и желудка / Р. А. Лурия. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 480 с.
12. Малкова, Е. Е. Психологические технологии формирования приверженности лечению и реабилитации наркозависимых: учеб. пособие для вузов / Е. Е. Малкова, В. В. Белоколодов. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 113 с.
13. Основы сестринского дела. В 2 т. Том 2 : учебник и практикум для СПО / В. Р. Вебер [и др.]. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 186 с.
14. Сестринское дело в терапии: учебник для СПО / В. Н. Петров, В. А. Лапотников, В. Л. Эмануэль, Н. Г. Петрова; отв. ред. В. Н. Петров. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 475 с.
15. Сестринский уход в онкологии: учебник для академического бакалавриата / отв. ред. В. А. Лапотников. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 288 с.
16. Ушаков, Е. В. Биоэтика: учебник и практикум для вузов / Е. В. Ушаков. — М. : Издательство Юрайт, 2019. — 306 с.
17. Хирургическое лечение рубцовой деформации шейки матки как путь к снижению онкологического риска / Н.М. Подзолкова, Ю.Д. Ландеховский, Л.Г. Созаева и др. // Патология шейки матки и генитальные инфекции: от теории к практике: Материалы Российской науч.-практ. конф / Под ред. проф. В.Н. Прилепской. - М., 2017. - С. 61.
18. Хохлов, В. В. Судебная медицина. Руководство в 3 т. Том 3: практ. пособие / В. В. Хохлов. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 499 с.
19. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000. – URL: <https://elibrary.ru> (дата обращения: 01.09.2020). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей.

«В случае абсолютной внезапности впечатления отраженное движение происходит лишь при посредстве нервного центра, соединяющего чувствующий нерв с двигательным. А при ожидаемости раздражения явление вмешивается деятельность нового механизма, стремящегося подавить, задержать отраженное движение» [39, С. 214].

«Напрасно говорят, что организм наш есть машина; наоборот, каждая придуманная нами машина есть не что другое, как сколок с существующих уже в природе и в нашем организме приборов и снарядов» [24, С. 38].

Многие хирурги-практики оценили по достоинству новую работу автора, среди них были Л.К. Мартынов [88, С. 13] и Г.В. Лакшин [65, С. 109].

Среди представителей современной судебной медицины, особую роль играет работа В.В. Хохлова [45].